

## План методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО в МБОУ «СОШ №3» в 2019-2020г.г.

**Цель:** обеспечение методических условий для эффективной реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

**Задачи:**

1. Выявить уровень ресурсной обеспеченности среднего общего образования по реализации ФГОС СОО.
2. Создать нормативно - правовую и методическую базу по введению ФГОС среднего общего образования.
3. Обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ООП среднего общего образования, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности обучающегося.
4. Обеспечить мониторинг реализации Стандартов на уровне среднего общего образования.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>1. Организация мониторинга готовности школы к введению ФГОС СОО</b>			
1.1	Работа с картой самооценки готовности школы к введению ФГОС СОО	Март - апрель 2020	Заместители директора
1.2.	Разработка анкеты для изучения запросов родителей по использованию часов инвариантной части учебного плана	Май 2020	Кулакова И.В., заместитель директора по УР
1.3.	Проведение анкетирования среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по изучению запросов на новый учебный год	январь 2020	Кулакова И.В., заместитель директора по УР
1.4.	Организация работы рабочей группы по разработке ООП среднего общего образования и внесении дополнений и изменений в рамках введения ФГОС	октябрь 2019г.	Заместители директора по УВР, ВР
1.5.	Диагностика готовности учителей к введению ФГОС среднего общего образования	март-май 2020	Заместители директора
<b>2. Организация нормативно - правового обеспечения учебного процесса</b>			
2.1.	Подготовка проекта ООП среднего общего образования	март 2020	Заместители директора
2.2.	Подготовка проектов приказов «О введении ФГОС среднего общего образования», «Об утверждении дорожной карты введения ФГОС СОО», «Об утверждении внутришкольного мониторинга по	в течение учебного года	Члены рабочей группы

	реализации ООП ФГОС СОО», «Об утверждении основной образовательной программы среднего общего образования», «Об утверждении локальных актов»		
2.3.	Разработка рабочих программ по предметам учителями с учётом формирования универсальных учебных действий	август 2020 г.	Учителя - предметники
<b>3. Методическое сопровождение учителей по введению ФГОС СОО</b>			
3.1.	Составление перспективного плана повышения квалификации учителей-предметников	октябрь 2019 г.	Куликовская В.В., заместитель директора
3.2.	Тематические консультации, семинары - практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС СОО	По отдельному плану МС	заместители директора
3.3.	Подготовка и проведение педсоветов	По отдельному плану	администрация директора
3.4.	Заседания ШМО по проблемам введения и реализации ФГОС СОО	По отдельному плану	Руководители ШМО
3.5.	Внесение дополнений в программы по самообразованию педагогов с целью изучения требований ФГОС СОО	в течение учебного года	Заместители директора, руководители ШМО
3.6.	Отчеты учителей по темам самообразования	По отдельному плану МО	руководители ШМО
3.7.	Распространение педагогического опыта (открытые уроки, мастер - классы)	в течение учебного года	Учителя - предметники, заместители директора

**План методической работы по введению ФГОС СОО в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>1. Организация работы с педагогическими кадрами</b>			
1.1	Корректировка рабочих программ учебных предметов, планов воспитательной работы с учетом требований ФГОС СОО Совещание «Организация образовательного процесса в 10 классах (знакомство с должностными инструкциями, составленными в соответствии с ФГОС СОО, анализ изменений в ведении документации в связи с введением ФГОС СОО) Семинар с учителями по введению ФГОС СОО «Метапредметный подход в обучении. Метапредметные результаты образовательной деятельности»	Август	Учителя  Зам.директора по УВР  Зам.директора по УВР
1.2	Совещание с учителями 10-11 классов «Организация образовательного процесса» Заседание творческой группы по реализации метапредметного подхода в обучении и положения о портфолио достижений обучающихся Работа группы по проектированию листа оценки урока с точки зрения ФГОС СОО	Сентябрь	Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР  Зам.директора по УВР, члены рабочей группы
1.3	Взаимопосещение уроков в 10 классах  Работа творческой группы «Проектирование уроков и занятий с учетом требований ФГОС СОО»	Октябрь	Зам.директора по УВР, педагог-психолог Зам.директора по УВР, педагог-психолог
1.4	Посещение дополнительных занятий, кружков в рамках ФГОС. Семинар-практикум «Проектная деятельность при введении ФГОС СОО»	Ноябрь-декабрь	Администрация  Учителя-предметники
1.5	Взаимопосещение уроков по теме «Формирование УУД обучающихся»	Январь-февраль	Зам.директора по УВР
1.6	Семинар-практикум «Реализация планов саморазвития педагогов при переходе на ФГОС СОО» Работа групп по созданию комплексных проверочных работ, направленных на диагностику УУД и предметных знаний и умений обучающихся	Март-апрель	Зам.директора по УВР, педагог-психолог Руководители групп
<b>2.Участие в работе научно-методического объединения</b>			
2.1	Утверждение рабочих программ учебных предметов (курсов) с учетом перехода на ФГОС СОО	Август	Руководители ШМО
2.2	Утверждение рабочих программ внеурочной	Август-сентябрь	Руководители ШМО

	деятельности на 2020-2021 учебный год		
2.3	Анализ методической работы по полугодю	Январь, май	Руководители ШМО
<b>3. Тематика заседаний ШМО учителей 10 классов</b>			
3.1	Определение целей и задач на новый учебный год. Утверждение плана работы	Август	Зам.директора по УВР, учителя, классные руководители
3.2	Анализ и утверждение рабочих программ учебных предметов, планов воспитательной работы с учетом требований ФГОС СОО	Сентябрь	Зам.директора по УВР, учителя, классные руководители
3.3	Подготовка к семинару «Реализация ФГОС в 10 классах»	Октябрь	Зам.директора по УВР, учителя, классные руководители
3.4	Результаты изучения адаптации обучающихся 10 класса	Ноябрь	Педагог-психолог, классный руководитель 10 класса
3.5	Подготовка к семинару «Формирование УУД обучающихся в урочной и внеурочной деятельности» Презентация программ саморазвития педагогов «От саморазвития педагога к развитию образовательного учреждения»	Декабрь	Зам.директора по УВР, педагог-психолог Зам.директора по УВР
3.6	Анализ итогов 1 полугодия 2020-2021 учебного года	Январь	Зам.директора по УВР
3.7	Итоги внутришкольного контроля в 10 классах	Март	Зам.директора по УВР
3.8	Корректировка планов саморазвития педагогов Утверждение графика и содержания итогового контроля	Апрель	Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР
3.9	Анализ итогов 2020-2021 учебного года	Май	Зам.директора по УВР
<b>4. Обобщение и распространение опыта</b>			
4.1	Участие в семинаре «Введение ФГОС в 10 классе»	Ноябрь	Зам.директора по УВР, учителя, классные руководители
4.2	Семинар «Критерии готовности педагогов к введению ФГОС СОО. Самооценка. Выявление педагогических затруднений»	Декабрь	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
4.3	Семинар «Критерии отбора заданий, направленных на формирование УУД учащихся в рамках введения ФГОС СОО»	Январь	Зам.директора по УВР
4.4	Семинар «Предварительные итоги работы образовательного учреждения по введению	Март	Зам.директора по УВР

	ФГОС СОО»		
<b>5. Организация внутришкольного контроля</b>			
5.1	Проверка ведения рабочей документации	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
5.2	Проверка тематического планирования	Сентябрь	Зам.директора по УВР
5.3	Контроль реализации требований ФГОС при организации образовательного процесса в 10 классе	Октябрь-ноябрь	Зам.директора по УВР
5.4	Контроль организации адаптационного периода в 10 классе	Октябрь	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
5.5	Контроль работы классных руководителей по профилактике правонарушений учащихся	Ноябрь	Зам.директора по УВР
5.6	Контроль работы педагогов по формированию УУД обучающихся на уроках в ходе внеурочных занятий	Январь	Зам.директора по УВР
5.7	Классно-обобщающий контроль в 10 классе	Февраль	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
5.8	Классно-обобщающий контроль в 10 классе	Апрель-май	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
5.9	Диагностика готовности педагогов к переходу на ФГОС СОО	Апрель	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
5.10	Организация рефлексии педагогической деятельности учителей 10 классов	Май	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
<b>6. Организация работы с родителями обучающихся</b>			
6.1	Создание системы электронного информирования родителей через сайт образовательного учреждения	В течение учебного года	Зам.директора по УВР, классные руководители
6.2	Оформление стенда ФГОС СОО	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
6.3	Участие в работе совета школы и общешкольного родительского комитета	В течение учебного года	Председатель совета и родительские комитеты классов
6.4	Родительское собрание в 10 классе «Организация образовательного процесса в 10 классе. Знакомство с основной образовательной программой основного общего образования»	Август	Зам.директора по УВР, классный руководитель 10 класса
6.5	Участие в выборах нового состава совета школы	Октябрь	Директор, классные руководители
6.6	Круглый стол «К новой школе»	Декабрь	Директор

6.7	Общешкольная родительская конференция «Введение ФГОС СОО — основное направление развития образовательного учреждения»	Март	Директор
6.8	Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности организацией образовательного процесса на 2021-2022 учебный год	Май	Классные руководители