

ПРИКАЗ

Об организации внеурочной деятельности в 2021-2022 учебном году

от 31.08.2021

дата приказа

88-О

№ приказа

Во исполнение п. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (с изм.), приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (с изм.), "федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования" от 17 мая 2012 г. N 413 (с изм), письма Минобрнауки России от 18.08.2017 г. № 09-1672 "О направлении методических рекомендаций", Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся в МБОУ "СОШ № 3", в целях реализации образовательных программ, обеспечения личностного роста учащихся, расширения их кругозора и занятости их во внеурочное время

Приказываю:

1. Организовать внеурочную деятельность в 2021-2022 учебном году в соответствии с Положением об организации внеурочной деятельности обучающихся в МБОУ "СОШ № 3".
2. Утвердить план внеурочной деятельности МБОУ "СОШ № 3" (Приложение 1).
3. Утвердить расписание занятий внеурочной деятельности на 2021-2022 учебный год (Приложение 2).
4. Утвердить рабочие программы по внеурочной деятельности на 2021-2022 учебный год.
5. Заместителю директора по ВР Халезовой Н.Г. обеспечить организационно-содержательные условия реализации плана внеурочной деятельности.
6. Учителям, реализующим образовательные программы курсов внеурочной деятельности, вести учебный процесс в соответствии с планом внеурочной деятельности на 2021-2022 учебный год и рабочими программами курсов внеурочной деятельности.
7. Классным руководителям обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об организационных условиях обучения по курсам внеурочной деятельности.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель:

директор

должность

Никонова Анастасия Валерьевна

ФИО (расшифровка подписи)



Ответственный(ая): Халезова Наталья Григорьевна

ФИО (расшифровка подписи)


подпись