

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3»
г. Артемовский



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ № 3»

Никонова А.В.

декабря 2024г.

План работы
школьного музейного уголка
«ЭКОзнатоки»
на 2024-2025 учебный год

2024 г.

План работы школьного музейного уголка

Содержание работы	Сроки	Ответственные
I. Поисковая работа. 1. Сбор фотоматериалов по изучению природного фонда; 2. Встречи с геологами, шахтерами, экологами и другими специалистами, запись их воспоминаний, интервьюирование и Фотографирование.	В течение года	Руководитель музея. Музейный актив.
II. Исследовательская работа 1. Изучение фото и др. документов; 2. Подготовка проектов о природе.	В течение года	Руководитель музейного уголка. Музейный актив.
III. Фондовая работа. 1. Учет материалов: ведение книги поступлений, каталога экспонатов; 2. Обработка экспонатов и материалов; 3. Оформление инвентарных карточек в каталог экспонатов основного фонда. 4. Оформление инвентарных карточек в каталог экспонатов научно – вспомогательного фонда.	В течение года	Руководитель музейного уголка. Музейный актив.
IV. Экспозиционно- выставочная работа 1. Оформление экспозиции «Татьянин день»; 2. Создание экспозиции «Масленица»; 3. Создание экспозиции «День водных ресурсов»; 4. Обновление экспозиции «День геолога»; 5. Обновление экспозиции «Пасха»; 7. Обновление экспозиции «День музеев».	Январь Февраль Март Апрель Апрель Май	Руководитель музейного уголка. Музейный актив.

IV. Исследовательская работа 1. Изучение фото и др. документов; 2. Работа с документами в Архивном отделе г. Артемовский; 3. Подготовка проектов о природе родного края.	В течение года	Руководитель музейного уголка. Музейный актив.
V. Экскурсионная работа 1. Проведение экскурсий по экспозициям для школьников; 2. Организация встреч с работниками природоохранной отрасли.	В течение года	Руководитель музейного уголка. Музейный актив.
VI. Связь с СМИ 1. Подготовка материалов на сайт школы и виртуальный музей; 2. Подготовка информации для школьной газеты и ЭКОвестей школы.	В течение года	Руководитель музейного уголка. Музейный актив.
VII. Сотрудничество 1. Детская библиотека г. Артемовский; 2. Егоршинское лесничество; 3. Буланашское лесничество.	В течение года	Руководитель музейного уголка. Музейный актив.
VIII. 1. Ведение своей страницы на музейном Портале Федерального центра детскоюношеского туризма и краеведения.	В течение года	Руководитель музейного уголка.

Руководитель музейного уголка:

_____/Авдюкова Е. Ю.